

# OBC サポート技術情報

OBC 定型文書

社員別メモ機能で、社会保険料の変更を社員に通知する方法。

## ■ 対象製品

この資料は、以下の製品について記述したものです。

### 給与奉行 / シリーズ

※ご利用の奉行サプライの支給明細書が、連続用紙または単票用紙の「6101：単票支給明細書（4101：単票給与明細書）」の場合には、メモは印字できません。

## ■ 手順

社会保険料の変更を通知する月の給与処理をした後に、以下の操作をします。

1. [給与賞与]-[給与処理]-[給与明細書メモ入力]メニューを選択します。



2. [給与明細書メモ入力 - 条件設定]画面で、集計対象と集計方法を設定して、[社員別メモ]ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '給与明細書メモ入力 - 条件設定' (Salary Statement Memo Input - Condition Setting) screen. The '基本設定' (Basic Setting) tab is selected. The '集計対象' (Aggregation Target) section shows '月指定' (Month Specified) as '2012年 10月' and '支給日指定' (Payment Date Specified) as '10月 25日 (木)'. The '集計方法' (Aggregation Method) section shows '社員番号順' (By Employee Number) and '最初' (First) and '最後' (Last) fields. The 'メモ' (Memo) section has a text area and a '登録(E)' (Register) button. The '所属・区分参照先' (Affiliation/Division Reference) section has radio buttons for '現時点の社員情報' (Current Employee Information) and '給与処理時点の社員情報' (Employee Information at Salary Processing Time). The '社員別メモ(M)' button is highlighted with a red box. A yellow note at the bottom states: '過去に処理した月から現在給与処理月を選択できます。 ※ 初期値として、現在給与処理月が表示されます。' (You can select a month from the past processing month to the current salary processing month. ※ As the initial value, the current salary processing month is displayed.)

3. [給与明細書メモ入力]画面が表示されますので、社員ごとに保険料の変更を通知する旨の文章を入力します。

※F6[一括変更]キーを押すと、複数の社員に一括でメモ入力ができます。

給与明細書メモ入力

集計対象: 2012年10月分  
集計方法: 社員番号順

社員番号	氏名	メモ1	メモ2
100000	山田 一朗	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円
100001	川谷 しげる	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円
100002	小川 いずみ	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円
100004	新井 清雄	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円
100005	麻田 徳治	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円
100008	加藤 恭子	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円
100007	田中 敏夫	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。	〇〇,〇〇〇円

一括変更

変更対象項目

メモ1: 料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。  
メモ2: 〇〇,〇〇〇円

区分/単価選択(K)...

変更対象社員

社員番号	氏名	設定値(変更前)
<input checked="" type="checkbox"/> 100000	山田 一朗	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。
<input checked="" type="checkbox"/> 100001	川谷 しげる	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。
<input checked="" type="checkbox"/> 100002	小川 いずみ	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。
<input checked="" type="checkbox"/> 100004	新井 清雄	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。
<input checked="" type="checkbox"/> 100005	麻田 徳治	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。
<input checked="" type="checkbox"/> 100008	加藤 恭子	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。
<input checked="" type="checkbox"/> 100007	田中 敏夫	料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。

F1 操作説明 F2 付箋 F3 前画面 F4 次画面 F5 一括変更

4. F12[登録]キーを押して登録し、[給与明細書メモ入力]メニューを終了します。

5. [給与賞与]-[給与処理]-[給与処理]メニューで、明細書のプレビュー画面を確認します。

2012年 10月分 給与

社員番号	氏名	会社名	出勤日数	休日数	特休日数	有休	代替休	欠勤日数	有休残	時間有休残	代替休残	代替振替
301 100000	山田 一朗	〇 B C 商事株式会社	出勤時間	遅早時間	普通残業時間	深夜残業時間	休出残業時間	法定休日時間	残業予備1	残業予備2	60時間超残業	
基本給	職能給	役職手当	家族手当	住宅手当	技能手当	作業手当	指導手当	実務手当				
337,500												
皆勤手当	精勤手当	会費手当	手当A	7/7-7/7 手当	宿日直手当	食事手当	通勤手当	残業手当	減額金			
5,000				0.00								
健康保険料	厚生年金保険	厚生年金基金	雇用保険料	所得税	住民税	祝賀金費	生命保険	財形貯蓄	施設利用料			
3,548												
22,278	38,568		1,746	1,010	20,000							
組合会費	共済会費	共同購入費	食事控除	預り金	共済借入金	前貸金	通勤費現物					
							6,800					
349,300	93,950	255,350	200,000	55,350								

料率改定のため、厚生年金保険料が、2012年10月より以下の金額に変更になります。  
〇〇,〇〇〇円

以上